



# HARKU VALLAVALITSUS

## KORRALDUS

Tabasalu

27. veebruar 2017 nr 106

### **Muraste Kooli õpilaste vastuvõtmise, ühest õppeasutusest teise ülemineku ja väljaarvamise kord**

Harku Vallavolikogu 30.10.2014 otsuse 88 „Otsustusõiguse delegerimine vallavalitsusele põhikooli- ja gümnaasiumiseadusega ning koolieelse lasteasutuse seadusega kohaliku omavalitsuse pädevusse antud küsimustes“ punkti 1 alapunktiga 3 delegeerinud Harku Vallavalitsusele põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse (edaspidi PGS) § 27 lõikes 5 sätestatud kooli vastuvõtu tingimuste ja korra kehtestamise.

Muraste Kooli vastuvõtu tingimused ja kord on 11. veebruaril 2017 kooli direktori poolt esitatud Harku Vallavalitsusele kehtestamiseks. Muraste Kooli direktor lähtus kooli vastuvõtu tingimuste ja korra koostamisel PGSi §-dest 10, 27 ja 28; haridus- ja teadusministri 19.08.2010 määrusest nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtu üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“ ning Harku Vallavalitsuse 02. jaanuari 2017 määrusest nr 1 „Harku valla õpilasele elukohajärgse põhikooli määramise tingimused ja kord“.

Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 27 lõike 5 ja Harku Vallavolikogu 30.10.2014 otsuse 88 „Otsustusõiguse delegerimine vallavalitsusele põhikooli- ja gümnaasiumiseadusega ning koolieelse lasteasutuse seadusega kohaliku omavalitsuse pädevusse antud küsimustes“ punkti 1 alapunkti 3 alusel:

1. Kehtestada Muraste Kooli õpilaste vastuvõtmise, ühest õppeasutusest teise ülemineku ja väljaarvamise kord vastavalt LISALE 1.
2. Korraldust on võimalik vaidlustada 30 päeva jooksul selle teatavakstegemisest arvates esitades vaide Harku Vallavalitsusele haldusmenetluse seaduses sätestatud korras või kaebuse Tallinna Halduskohtule halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud korras.
3. Korraldus jõustub teatavakstegemisest.

*(allkirjastatud digitaalselt)*

Kaupo Rätsepp  
Vallavanem



*(allkirjastatud digitaalselt)*

Ive Eevel  
Vallasekretär

**„Muraste Kooli õpilaste vastuvõtmise, ühest õppeasutusest teise ülemineku ja väljaarvamise kord“**

LISA 1

**Muraste Kooli õpilaste vastuvõtmise, ühest õppeasutusest teise ülemineku ja väljaarvamise kord**

**1. Reguleerimisala, üldsätted**

1.1. Korraga määratakse õpilaste Muraste Kooli (edaspidi *kool*) 1.-6. klassi vastuvõtu ja koolist väljaarvamise tingimused ja kord.

**2. Elukohajärgne põhikool ja selle määramine**

2.1. Elukohajärgse põhikooli määramine toimub Harku Vallavalitsuse 02.01.2017 aasta määruses nr 1 „Harku valla õpilasele elukohajärgse põhikooli määramise tingimused ja kord“ sätestatud korras.

**3. Muraste Kooli vastuvõtmine**

3.1. Kooli vastuvõtmine toimub põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §-is 27 ja haridus- ja teadusministri 19.08.2010.a määruses nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“ sätestatud korras.

3.2. Andmete esitamine koolile:

3.2.1. Lisaks Harku valla veebilehelt leitava haridusasutuste haldussüsteemi vahendusel esitatud vanema avaldusele lapse 1. klassi vastuvõtmiseks, esitab vanem koha pakkumise vastuvõtmise järgselt, kuid hiljemalt 31. mail koolile järgmised andmed:

3.2.1.1. koopia vanema isikut tõendavast dokumendist ja lapse isikut tõendavast dokumendist (selle puudumisel sünnitunnistuse);

3.2.1.2. koolieelsest lasteasutusest väljastatud lapse koolivalmiduse kaardi;

3.2.1.3. digitaalse foto 3x4cm (õpilaspileti jaoks), faili nimena lapse nimi ja isikukood (edaspidi *ID*);

3.2.1.4. väljavõtte lapse tervisekaardist selle olemasolul.

3.2.2. Teistesse klassidesse (2.-6. klass) õppima asuva õpilase vanem esitab koolile järgmised andmed:

3.2.2.1. avalduse õpilase vastuvõtuks kooli;

3.2.2.2. koopia vanema isikut tõendavast dokumendist, õpilase isikut tõendavast dokumendist (selle puudumisel sünnitunnistuse);

3.2.2.3. digitaalse foto 3x4cm (õpilaspileti jaoks), faili nimena õpilase nimi ja ID;

3.2.2.4. väljavõtte õpilase tervisekaardist selle olemasolul;

3.2.2.5. väljavõtte õpilasraamatust;

3.2.2.6. kooli direktori allkirja ja kooli pitsiriga kinnitatud klassitunnistuse või õpinguraamatu ning hinnete lehe jooksva õppeperioodi hinnetega, kui õpilane võetakse kooli õppeperioodi keskel.

3.3. Koolikohustuslikust east nooremale lapsele tagatakse võimalused põhihariduse omandamise alustamiseks, kui nõustamiskomisjon või lasteasutus, kus laps käib, on hinnanud lapse koolivalmidust ja soovitanud kooli õppima asumist.

- 3.4. Kool võib vajadusel selgitada koolikohustuslikku ikka jõudva lapse kooliküpsust. Kooliküpsuse selgitavad kooli õpetajaid, kaasates vajadusel eripedagooge.
- 3.5. Kooliküpsust selgitatakse vestluse teel ja/või lapsele alushariduse raamõppekava alusel ja kooli oma õppekava arvestavate ülesanne andmisega.
- 3.6. Vanemal on õigus saada selgitusi oma lapse kooliküpsusest.

#### **4. Põhiharidust omandava õpilase üleminek teise kooli**

- 4.1. Õpilase ühest koolist teise üleminekuks loetakse õpilase ühe kooli õpilaste nimekirjast väljaarvamist ning teise kooli samale haridustasemele vastuvõtmist. Õpilane jätkab uues koolis õpinguid klassis, kus ta eelmises koolis väljaarvamise hetkel õppis või kuhu ta on üle viidud.
- 4.2. Põhiharidust omandava õpilase üleminekut teise kooli reguleerib haridus- ja teadusministeeriumi 19.08.2010.a määrus nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord”.
- 4.3. Kool avalikustab vabad kohad klasside lõikes kooli veebilehel menüüs VASTUVÕTT.

#### **5. Õpilase kooli nimekirjast väljaarvamine**

- 5.1. Õpilase kooli nimekirjast väljaarvamine toimub põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §-is 28 ja haridus- ja teadusministeeriumi 19.08.2010.a määruses nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord” sätestatud korras.